

Утверждаю
Заведующий МКДОУ №11

Грозина Л.М.
Приказ от «11» января 2021 г. № 1 -од

План мероприятий по предупреждению коррупции

в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 г. Нижнеудинск»

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
|-------|---|-----------------------------|---------------------------|
| 1 | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана | В течение 2021- 2023 годов | |
| 2 | Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 г. Нижнеудинск» (далее – МКДОУ № 11): антикоррупционная политика учреждения; положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников | До 30 апреля 2021 года | |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|--|
| | <p>устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.</p> <p>порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;</p> <p>порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</p> | | |
| 3 | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости | До 30 апреля 2021 года | |
| 4 | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения | До 30 апреля 2021 года | |
| 5 | Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений | До 31 мая 2021 года | |
| 6 | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов | До 30 июня 2021 года | |
| 7 | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов | В течение 2021 – 2023 годов | |
| 8 | Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции | Не реже 1 раза в полугодие | |
| 9 | Создание на официальном сайте учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики | До 31 июля 2021 года | |

| | | | |
|----|---|-----------------------------|--|
| | коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела - актуализации | | |
| 10 | Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году | Ежегодно | |
| 11 | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения | По мере необходимости | |
| 12 | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2021 – 2023 годов | |
| 13 | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки | До 30 сентября 2021 года | |
| 14 | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции | В течение 2021 – 2023 годов | |
| 15 | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении | Ежегодно, до 1 ноября | |
| 16 | Размещение ежегодного отчета на сайте образовательной организации о выполнении мероприятий настоящего Плана | Ежегодно, до 1 декабря | |